

Zur Verstärkung unseres Teams
suchen wir ab sofort eine(n) Mitarbeiter(in) für

EXPORTVERSAND

Aufgaben:

- Auftragsbearbeitung
- Abwicklung des Exportversands
- Begleitdokumente und Zollabfertigung
- Zusammenarbeit mit Speditionen

Voraussetzungen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Englisch perfekt in Wort und Schrift
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Anstellung Vollzeit (38,5 Stunden)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Exportversand erwünscht

Wir bieten:

- Bezahlung lt. Kollektivvertrag der NÖ Winzergenossenschaften, Überzahlung nach Qualifikation möglich
- Eine langfristige Anstellung in einem familiär geprägten Unternehmen

Bewerbungen richten Sie bitte schriftlich an:

WINZER KREMS eG
Sandgrube 13, A-3500 Krems
Herrn Ing. Ludwig Holzer, MSc
e-mail: office@winzerkrems.at